

# 通化市二道江区农业综合行政执法大队 2026 年部门预算



葛建伟

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

## 第二部分 预算表格

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表

## 第三部分 情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

(一) 认真执行有关农业法律、法规、规章及有关规定，建立健全执法制度，整顿和规范全区农业各类市场和生产秩序，保证农业生产安全。

(二) 依法查处辖区内违反种子、农药、肥料、动植物检疫、农用机械、农畜产品质量安全、动物防疫、种畜禽、屠宰、饲料、兽医、兽药、渔业等领域违法行为。

(三) 负责受理职责范围内的投诉和案件举报，并做好调查处理、结果回复和调解工作。

(四) 承担行政主管部门交办的其他工作。

### 二、机构设置

根据上述职责，通化市二道江区农业综合行政执法大队设内设机构6个：

(一) 综合科。负责单位日常运转，承担文电、信息、保密、党务、新闻宣传等工作；负责单位的干部人事、机构编制工作，负责经费预算、保险、财产文件、固定资产管理报废、劳动工资和财务审计等工作。

(二) 监督管理科。负责受理职责范围内的投诉和案件举报，并做好调查处理、结果回复和调解工作。负责组织执法类

综合性材料，重要文件起草，案件归档；承担综合协调及上级交办案件的查处工作。

（三）执法一中队。负责二道江乡、东通化街道、桃园街道农业违法案件的查处工作。

（四）执法二中队。负责五道江镇农业违法案件的查处工作。

（五）执法三中队。负责鸭园镇农业违法案件的查处工作。

（六）执法四中队。负责铁厂镇农业违法案件的查处工作。

注：如部门“三定”方案涉密，可表述为“部门职能及机构设置情况涉密，按规定不予公开”。

## 第二部分 预算表格

# 收支总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026年预 算数	当年预算	上年结转	项 目	2026年预 算数	当年预算	上年结转
一、财政拨款收入	153.81	153.81		一、一般公共 服务			
一般公共预算拨 款收入	153.81	153.81		二、外交支出			
政府性基金预算 拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预 算拨款收入				四、农林水支 出	153.81	153.81	
二、财政专户管理 资金收入							
三、单位资金收入							
事业收入							
事业单位经营收 入							
上级补助收入							
附属单位上缴收 入							
其他收入							
<b>收入总计</b>	<b>153.81</b>	<b>153.81</b>		<b>支出总计</b>	<b>153.81</b>	<b>153.81</b>	

注：按照预算管理一体化系统《部门预算批复表》中的预算表 1（收支总表）填列。

# 收入总表

单位：万元

部门 (单位)	总计	当年预算								上年结转结余								
		小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款结转	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余	用事业基金弥补收支差额
通化市二道江区农业综合行政执法大队	15 3. 81	15 3. 81	15 3. 81															
合计	15 3. 81	15 3. 81	15 3. 81															

注：按照预算管理一体化系统《部门预算批复表》中的预

算表 2 (收入总表) 填列。

# 支出总表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务						
人大事务						
行政运行						
.....						
二、农林水支出	153.81	153.81				
农业农村	153.81	153.81				
事业运行	153.81	153.81				
合计	153.81	153.81				

注：按照预算管理一体化系统《部门预算批复表》中的预算表3（支出总表）填列，功能科目填列至项级。



## 一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务					
人大事务					
行政运行					
.....					
二、农林水支出	153.81	153.81	144.81	9	0
农业农村	153.81	153.81	144.81	9	0
事业运行	153.81	153.81	144.81	9	0
合计	153.81	153.81	144.81	9	0

注：按照预算管理一体化系统《部门预算批复表》中的预算表5（本年一般公共预算支出表）填列。功能科目填列至项级。没有一般公共预算拨款的，公开空表，不得删除。

# 一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	144.81	144.81	
基本工资	67.26	67.26	
津贴补贴	0.04	0.04	
奖金	5.45	5.45	
绩效工资	34.67	34.67	
机关事业单位基本养老保险缴费	16.9	16.9	
其他社会保障缴费	1.06	1.06	
职工基本医疗保险缴费	6.76	6.76	
住房公积金	12.67	12.67	
二、商品和服务支出	9	9	
办公费	1.32		1.32
电费	0.4		0.4
邮电费	0.48		0.48
差旅费	1		1
工会经费	2.11		2.11
公务用车运行维护费	1.5		1.5

其他商品和服务支出	2.19		2.19
-----------	------	--	------

注：按照预算管理一体化系统《部门预算批复表》中的预算表6（本年一般公共预算基本支出表）填列。经济科目填列至款级。没有一般公共预算拨款的，公开空表，不得删除。

## 一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	2026 年预算数	当年预算	上年结转
合 计			
1、因公出国（境）费用			
2、公务接待费			
3、公务用车费			
其中：（1）公务用车运行维护费			
（2）公务用车购置			

说明：

1、“2026 年预算数”的实有人员 19 人，其中：在职人员 17 人，离退休人员 2 人。

2、按照吉林省财政厅《关于规范按权责发生制列支事项的通知》（吉财办〔2021〕900 号）及《吉林省省级部门财政拨款结转和结余资金管理办法》（吉财预〔2021〕1120 号）要求，2025 年下达预算单位未支出在财政预算结转部分列入 2026 年年初预算，坚持“过紧日子”思想，在 2026 年“三公”经费预算中“上年结转”额度在 2026 年预算执行中由财政统一收回，不再形成“三公经费”支出。

注：按照预算管理一体化系统《部门预算批复表》中的预算表 7（本年一般公共预算“三公”经费支出表）填列。没有一般公共预算拨款的，公开空表，不得删除。

# 政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

注：按照预算管理一体化系统《部门预算批复表》中的预算表 8（本年政府性基金预算支出表）填列，功能科目列至项级。没有政府性基金预算拨款的，公开空表，不得删除。

## 国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

注：按照预算管理一体化系统《部门预算批复表》中的预算附表6（本年国有资本经营预算支出明细表）填列，功能科目列至项级。没有国有资本经营预算拨款的，公开空表，不得删除。

# 项目支出表

单位：万元

类型	项目名称		项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转			财政专户管理资金	单位资金
	一级项目	二级项目			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计												

注：按照预算管理一体化系统《部门预算批复表》中的预算表9（项目支出表）填列。

### 第三部分 情况说明

#### 一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2026 年收支总预算 153.81 万元，其中：当年预算 153.81 万元；上年结转 0 万元。2026 年当年预算比 2025 年预算减少 4.37 万元，主要原因是本年度降低了非必要支出，预算规模相应减少。

注：收入和支出中包括的具体内容，按本单位《收支总表》反映的实际情况取舍。

## 二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 153.81 万元，其中：本年收入 15.81 万元，占 100%；上年结转 0 万元。本年收入中，一般公共预算拨款收入 153.81 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元；国有资本经营预算拨款收入 0 万元；财政专户管理资金收入 0 万元；事业收入 0 万元；上级补助收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；事业单位经营收入 0 万元；其他收入 0 万元。上年结转中，一般公共预算拨款结转 0 万元；政府性基金预算拨款结转 0 万元；国有资本经营预算拨款结转 0 万元；财政专户管理资金结转结余 0 万元；单位资金结转 0 万元；用事业基金弥补收支差额 0 万元。

注：收入中包括的具体内容，按本单位《收入总表》反映的实际情况取舍。

## 三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 153.81 万元，其中：基本支出 153.81 万元，占 100%；项目支出 0 万元；事业单位经营支出 0 万元；上缴上级支出 0 万元；对附属单位补助支出 0 万元。

注：支出中包括的具体内容，按本单位《支出总表》反映的实际情况取舍。

#### 四、2026年财政拨款收支预算情况

2026年财政拨款收支总预算153.81万元，其中：本年收入153.81万元，上年结转0万元。支出包括：一般公共服务支出0万元，国防支出0万元，公共安全支出0万元，教育支出0万元，科学技术支出0万元，文化旅游体育与传媒支出0万元，社会保障和就业支出0万元，社会保险基金支出0万元，卫生健康支出0万元，节能环保支出0万元，城乡社区支出0万元，农林水支出0万元，交通运输支出0万元，资源勘探信息等支出0万元，商业服务业等支出0万元，金融支出0万元，援助其他地区支出0万元，自然资源海洋气象等支出0万元，住房保障支出0万元，粮油物资储备支出0万元，灾害防治及应急管理支出0万元，其他支出0万元，结转下年支出0万元。

注：财政拨款收支中包括的具体内容，按本单位《财政拨款收支总表》反映的实际情况取舍。

## 五、2026年一般公共预算支出情况

2026年一般公共预算拨款153.81万元，其中：基本支出153.81万元，占100%；项目支出0万元。基本支出中，人员经费144.81万元，占91.15%；公用经费9万元，占5.85%。

一般公共服务（类）支出0万元。国防（类）支出0万元。教育（类）支出0万元。科学技术（类）支出0万元。文化旅游体育与传媒（类）支出0万元。社会保障和就业（类）支出0万元。农林水支出（类）支出153.81万元，占100%，主要用于日常办公经费、人员开支、社保医保缴纳。住房保障（类）支出0万元。

注：一般公共预算拨款中包括的具体内容，按本单位《本年一般公共预算支出表》反映的实际情况取舍。没有一般公共预算拨款的，直接表述为“本单位无一般公共预算拨款”，不得直接删除。

## 六、2026年一般公共预算基本支出情况

2026年一般公共预算基本支出153.81万元，其中：

人员经费144.81万元，主要包括：基本工资67.26万元、津贴补贴0.04万元、奖金5.45万元、绩效工资34.67万元、其他社会保障缴费1.06万元、机关事业单位基本养老保险缴费16.9万元、职工基本医疗保险缴费6.76万元、其他工资福利支出0万元、离休费0万元、退休费0万元、抚恤金0万元、生活补助0万元、助学金0万元、住房公积金12.67万元、采暖补贴0万元、其他对个人和家庭的补助支出0万元。

公用经费9万元，主要包括：办公费1.32万元、印刷费、水费、电费0.4万元、邮电费0.48万元、取暖费0万元、物业管理费0万元、差旅费1万元、维修（护）费0万元、会议费0万元、培训费0万元、公务接待费0万元、工会经费2.11万元、福利费0万元、公务用车运行维护费1.5万元、其他交通补助0万元、其他商品和服务支出2.19万元。

注：一般公共预算基本支出中包括的具体内容，按本单位《本年一般公共预算基本支出表》反映的基本支出实际情况取舍。没有一般公共预算拨款的，直接表述为“本单位无一般公共预算拨款”，不得直接删除。

## 七、2026年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

本部门无一般公共预算财政拨款。

注：“三公”经费中包括的具体内容，按本单位《一般公共预算“三公”经费支出表》反映的实际情况填写。2026年预算数要与当年公开数额保持一致。没有一般公共预算财政拨款的，直接表述为“本部门无一般公共预算财政拨款”，不得直接删除。

## 八、2026年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款

注：政府性基金预算支出中包括的具体内容，按本单位《本年政府性基金预算支出表》反映的实际情况取舍。没有政府性基金预算拨款的，直接表述为“本部门无政府性基金预算拨款”，不得直接删除。

## 九、2026年国有资本经营预算支出情况

本单位无国有资本经营预算拨款

注：国有资本经营预算支出中包括的具体内容，按本单位《本年国有资本经营预算支出表》反映的实际情况取舍。没有国有资本经营预算拨款的，直接表述为“本单位无国有资本经营预算拨款”，不得直接删除。

## 十、其他重要事项的说明情况

### （一）机关运行经费

本部门无机关运行经费。

### （二）政府采购情况

本部门无政府采购情况。

### （三）国有资产占有使用情况

截止 2025 年 12 月底，单位实有车辆 1 辆，土地 0 平方米，房屋 0 平方米，单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，计划新增单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

### （四）项目支出情况说明

本部门无项目支出。

### （五）项目支出绩效目标情况说明

本部门项目支出绩效目标情况说明。

注：没有需要按规定说明情况的，直接表述为“本单位无\_\_\_\_\_”，不得直接删除。

## 第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指区级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指区级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指区级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”

等以外的收入。

(十) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(十一) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(十二) 结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十五) 上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

(十六) 事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十七) 对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

(十八) “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，

是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。